



Città Metropolitana di Messina
(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

Direzione: II^a -AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI-

Servizio: PATRIMONIO MOBILIARE

UFFICIO: ACQUISIZIONI E MANUTENZIONI ED INVENTARIO BENI MOBILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento servizio alla ditta A.T.S. di Serra Alessio per l'intervento di manutenzione sulla fotocopiatrice multifunzione Kyocera Taskalfa 3010i mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di Bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett. c) del D.lgs50/2016, in dotazione alla 1°Direzione – Affari Generali, Legali e del Personale – Servizio Gestione Giuridica del Personale - della Città Metropolitana di Messina. Importo € 244,00 (I.V.A Inclusa) , di cui € 200,00 imponibile ed € 44,00 per IVA
CIG: Z9A1E4B09C

PROPOSTA n° 478 del 20-04-2017
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
N. 432 del 04-05-2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che la II Direzione - Servizi Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina provvede con il servizio del Patrimonio Mobiliare all'approvvigionamento di beni e alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente;

VISTA la nota prot. N. 1362/GGP del 30/11/2016 con la quale il Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale chiede la manutenzione della fotocopiatrice Kyocera Taska A 3010i in dotazione all'Ufficio medesimo la quale presenta delle anomalie;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla immediata soluzione del problema attivando la consequenziale procedura di affidamento del servizio, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett.c) del D.lgs 50/2016, per l'intervento di manutenzione di detta fotocopiatrice al fine di garantire lo svolgimento della normale attività dell'Ufficio;

VISTA La Legge di stabilità 2016 che ha introdotto innumerevoli modifiche alla disciplina degli appalti pubblici, tra le quali segnala all'art.1 commi 501, 502 e 503 la deroga all'utilizzo del Mercato Elettronico per i "microacquisti" di

valore inferiore a 1000 euro mediante modifica al comma 450 dell'art.1 della L.296/2006 come da art. 113, comma 4, e art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50/2016;

CHE in data 30/03/2017, con note prot. nn° 11800/17, 11805/17 e 11810/17 – Protocollo Generale dell'Ente sono state inoltrate richieste di preventivo alle ditte 1) A.T.S di Serra Alessio, Via Dante 14/A Messina 2) GM Ufficio, Corso Cavour Messina 3) L'Arredaufficio, Viale R. Margherita Messina;

CHE è pervenuta, unica offerta, prot. n. 0012407/17 del 04/04/2017, presentata dalla Ditta A.T.S. di Serra Alessio di Messina, aggiudicandosi l'affidamento del servizio per un importo complessivo di € 244,00 IVA inclusa;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'ANAC che, per effetto dell'art.19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: Z9A1E4B09C**;

PRESO ATTO del codice di comportamento e che non sussiste "Il Conflitto d'Interessi" di cui alla L.190 del 06.11.2012;

Richiamate:

- la delibera di n.103/CC del 05/11/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015/2017;
- Il Decreto Sindacale n. 02 del 10.01.2017, esecutivo, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'esercizio 2017 per garantire l'esercizio delle funzioni essenziali dell'ente;

Visti:

- a. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *"allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011"*;
- c. *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*
- d. *L'art. 1182 C.C. che recita: "L'obbligazione avente per oggetto una somma di danaro deve essere adempiuta al domicilio che il creditore ha al tempo della scadenza"*;
- e. *L'articolo 1372 del Codice Civile che recita: "il contratto ha forza di legge tra le parti e non produce effetti rispetto ai terzi che nei casi previsti dalla legge"*;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1570 denominato "Manutenzione ordinaria Beni Mobili" del bilancio di previsione, la cui imputazione nel presente esercizio provvisorio viene effettuata al 50% dei dodicesimi maturati;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. D.F.	€ 244,00

5) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento dell'Ente sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

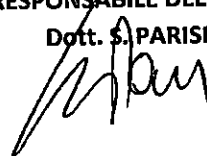
7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Dott. Salvatore Parisi;

9) **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, lì 19-01-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. S. PARISI



Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Per quanto in premessa

- **AFFIDARE** alla ditta A.T.S. di Serra Alessio di Messina il servizio di manutenzione della fotocopiatrice Kyocera Taska Alfa 3010i in dotazione alla 1° Direzione – Affari Generali, Legali e del Personale di questa Città Metropolitana per l'importo di € 244,00 IVA inclusa;
- **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1570	Descrizione	Manutenzione ordinaria Beni Mobili				
SIOPE	1313	CIG	Z9A1E4B09C	CUP			
Creditore	Ditta A.T.S. di Serra Alessio – Via Dante 14/A Messina						
Causale	Manutenzione fotocopiatrice Kyocera Taska Alfa 3010i in dotazione alla 1° Direzione – Affari Generali, Legali e del Personale Servizio Gestione Giuridica del Personale.						
Modalità finan.	Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'esercizio 2017 (D.S. n. 02 del 10/01. 2017)						
Imp./Prenot.		Importo	€ 244,00 (IVA inclusa)				

3) di imputare la spesa complessiva di € 244,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC. finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2017		1570		2017

Allegati: 1) nota di richiesta 1° Direz, - Servizio Gestione Giuridica del Personale

2) Preventivo Ditta A.T.S. di Serra Alessio Messina

3) richiesta cig

4) D.U.R.C.

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità Tecnico Amministrativa **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

Dott. S. PARISI



UFFICIO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
CANTONE DI ...

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere F.A.V.D.E.V.D.L.E in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data 04/05/2017

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Tributarî

.....Dott.ssa Anna Maria TRIPODO.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
271	27/4/17	244,00	1570	2017
2° DIR. SERVIZI FINANZIARI				
UFFICIO IMPEGNI				
Messina 27/4/17 Il Funzionario				

Data 04/05/2017

^{DIRIGENTE}
Il Responsabile del servizio finanziario

.....Dott.ssa Anna Maria TRIPODO.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 19-06-2017

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente degli Affari Finanziari e Trib.

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

VJINIW



Città Metropolitana di Messina

Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015

I Direzione – Affari Generali, Legali e del Personale

Servizio – Gestione Giuridica del Personale

N. 1362/66P Allegati n.

Messina, 30/11/2016

Risposta alla nota n.

del

OGGETTO: Richiesta intervento di manutenzione.

Al Sig. Dirigente II Direzione "Affari Finanziari e Tributari"
Servizio "Patrimonio Mobiliare"
Ufficio "Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili"
SEDE

[Handwritten signature] 11/12/16

Questo Ufficio, per il necessario svolgimento della normale attività lavorativa, chiede la manutenzione della fotocopiatrice KYOCERA TASKA ALFA 3010 i, in quanto presenta delle anomalie.

[Handwritten initials]



Il Responsabile del Servizio
(Dott. Felice Sparacino)

[Handwritten signature of Felice Sparacino]

[Handwritten note:]
Prot. n. 38/PAT
del 30/03/2017



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale N° 15 del 04/08/2015)

Direzione: II - Affari Finanziari - Servizio Patrimonio Mobiliare-
Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili -
tel.090 7761244/ FAX 090/77611244/395
P.E.C: protocollo@pec.prov.me.it

CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA

USCITA
30/03/2017
Protocollo n.0011800/17

Spett.le Ditta
ATS di Serra Alessio
Via Dante, 14/A
98121 MESSINA
PEC: atsme@pec.it

Prot. N. 38/Pat/U del 30/03/17.2017

Si richiede preventivo analitico per la manutenzione dei seguenti beni mobili inventariabili

NS Rifer.	BENE	N. INV.	UFFICIO	UBICAZIONE
Prot. n. 38/Pat del 30.03.2017	Fotocopiatrice Mod. Kjocera Taska Alfa 3010i	/	1^Direz. - Servizio "Gest. Giur. Pers."	Palazzo Degli Uffici - via XXIV Maggio-Città Metropolitana di Messina

Il preventivo dovrà pervenire presso questo Ufficio su carta intestata e firmata, **mezzo PEC** all'indirizzo in epigrafe, **entro tre giorni** dal ricevimento della presente richiesta e non impegna in alcun modo questa Amministrazione.

E' richiesto di specificare espressamente nel preventivo se tale manutenzione bisogna di pezzi di ricambio originali ovvero compatibili, con l'indicazione della durata di garanzia nonché del loro costo unitario. Non saranno presi in considerazione preventivi che contemplino il diritto di chiamata e non conformi a quanto sopra evidenziato.

Si ringrazia anticipatamente per la cortese collaborazione.

P- IL DIRIGENTE


A.T.S. di Serra Alessio

Vendita ed Assistenza tecnica Macchine ed arredi per ufficio e prodotti per l'informatica

Prev. n°93/2017

Messina li:04/04/2017

**CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA**

**ENTRATA
04/04/2017**

Protocollo n.0012407/17

Spett.Le Città Metropolitana di Messina
Direzione: "affari Finanziari Servizio
Patrimonio Mobiliare-Ufficio Acquisizione
e Manutenzione Beni Mobili.

Di seguito Vs. richiesta ed accertamento tecnico da noi eseguito, Vi inviamo il preventivo di spesa per il ripristino funzionale dell'apparecchiatura di seguito descritta:

Multifunzione Kyocera TASKalfa 3010i richiesta preventivo prot. n.38pat del 30/03/2017

1^ Direzione servizio gestione giuridica del personale.

Sostituzione rullo di carica, revisione gruppo RADF.

Costo intervento tecnico comprensivo ricambi e manodopera.....€.200,00+i.v.a. 22%

Nell'attesa di leggere Le Vs. determinazioni in merito con l'occasione
Porgiamo distinti saluti



Leggi Messaggio

Da: "Per conto di: atsme@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

A: protocollo@pec.prov.me.it

CC:

Ricevuto il: 04/04/2017 11:49 AM

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Re: POSTA CERTIFICATA: SI RICHIEDE PREVENTIVO ANALITICO PER LA MANUTENZIONE DEI SEGUENTI BENI MOBILI INVENTARIABILI
Priorità: normale

[93-Città Metropolitana di Messina.pdf\(55669\)](#)

- [Mostra Certificato](#)

- [Azioni ▼](#)

[Cancella](#) [Segna come:](#) [Da leggere](#) [Sposta in:](#) [DELETED ITEMS](#) [DRAFTS](#) [RECEIPTS SENT](#) [ITEMS TEST](#)

Il 30/03/2017 14:48, Per conto di: protocollo@pec.prov.me.it ha scritto: > Messaggio di posta certificata > Il giorno 30/03/2017 alle ore 14:48:20 (+0200) il messaggio > "SI RICHIEDE PREVENTIVO ANALITICO PER LA MANUTENZIONE DEI SEGUENTI BENI MOBILI INVENTARIABILI" è stato inviato da "protocollo@pec.prov.me.it" > indirizzato a: > ATSME@PEC.IT > Il messaggio originale è incluso in allegato. > Identificativo messaggio: 2A624676-32D1-FBEE-77DE-E3FF6318FEE9@telecompost.it

**CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA**

**ENTRATA
04/04/2017**

Protocollo n.0012407/17



**ANAC****Autorità Nazionale Anticorruzione**

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#)»[Servizi](#)»[Servizi ad Accesso riservato](#)»[Smart CIG](#)»[Lista comunicazioni dati](#)»[Dettaglio CIG](#)

Utente: Antonino Calabrò

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA - SERVIZI FINANZIARI - ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione	
CIG	Z9A1E4B09C
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 200,00
Oggetto	Impegno di spesa e affidamento servizio alla Ditta A.T.S. di Serra Alessio per l'intervento di manutenzione sulla fotocopiatrice multifunzione Kyocerta Taskalfa 3010i mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di Bando ai sensi dell'art.63, comma 2, lettera c) del D.lgs.50/2016, in dotazione alla 1° Direzione - Affari Generali, Legali e del Personale - Servizio Gestione Giuridica del Personale - della Città Metropolitana di Messina. Importo 244,00 euro IVA inclusa, di cui €. 200,00 imponibile, €. 44,00 per IVA
Procedura di scelta contraente	PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_5779420	Data richiesta	07/02/2017	Scadenza validità	07/06/2017
-------------------	--------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ALESSIO SERRA
Codice fiscale	SRRLSS85H17F158K
Sede legale	VCO S COSIMO PARCO ROSA 69/9 MESSINA ME 98124

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.